
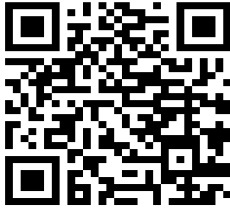


ปฏิทินการกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา (กยศ.) ประเภทผู้กู้รายเก่าจากสถาบันเดิม และ ผู้กู้รายใหม่  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ขั้นตอนที่	วัน เวลา สถานที่	การดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
1		ยื่นแบบคำขอยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan ที่เว็บไซต์ <a href="https://www.studentloan.or.th/">https://www.studentloan.or.th/</a>	นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
2	ตั้งแต่วันที่ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ดาวน์โหลดแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.offstu.cmru.ac.th/">http://www.offstu.cmru.ac.th/</a> พร้อมดำเนินการในการเตรียมเอกสารแนบ	นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
3	วันที่ ๑๒ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑	จองคิวการตรวจเอกสาร และ คิวสัมภาษณ์ ที่ <a href="https://goo.gl/forms/VMHHeHSsmJaRN0E32">https://goo.gl/forms/VMHHeHSsmJaRN0E32</a> 	นักศึกษา
4	วันอาทิตย์ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประกาศแจ้งลำดับคิวการตรวจเอกสาร และคิวสัมภาษณ์ ที่ <a href="https://goo.gl/BCqK12">https://goo.gl/BCqK12</a> 	กองพัฒนานักศึกษา
5	วันจันทร์ ที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ทางภาษาฯ ศูนย์แมริม	นำเอกสารแบบคำขอกู้ยืมเงินพร้อมเอกสารแนบ ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้อง - คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
5	วันอังคาร ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	นำเอกสารแบบคำขอกู้ยืมเงินพร้อมเอกสารแนบ ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้อง - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ) - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
5	วันอังคาร ที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	นำเอกสารแบบคำขอกู้ยืมเงินพร้อมเอกสารแนบ ให้มหาวิทยาลัยตรวจสอบความถูกต้อง - คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) - คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ) - วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ) - ภาคพิเศษ ทุกคณะ	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
6	วันพุธ ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และเข้ารับการสัมภาษณ์ - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ) - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายเก่า CMRU

ขั้นตอนที่	วัน เวลา สถานที่	การดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
6	วันพุธ ที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และเข้ารับการสัมภาษณ์ - คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) - คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ) - วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ) - ภาคพิเศษ ทุกคณะ	กองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายเก่า CMRU
6	วันศุกร์ ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ณ อาคารเอกประสงค์ทางภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ศูนย์แมริม	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และเข้ารับการสัมภาษณ์ - คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายเก่า CMRU
6	วันเสาร์ ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาและเข้ารับการสัมภาษณ์ วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน และนักศึกษา
6	วันเสาร์ ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และเข้ารับการสัมภาษณ์ - ผู้กู้รายใหม่ ทุกคณะ วิทยาลัย	กองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาผู้กู้ รายใหม่ ทุกคณะ วิทยาลัย
6	วันอาทิตย์ ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๒ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งแบบคำขอกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา และเข้ารับการสัมภาษณ์ - ผู้กู้รายใหม่ ทุกคณะ วิทยาลัย	กองพัฒนานักศึกษา และนักศึกษาผู้กู้ รายใหม่ ทุกคณะ วิทยาลัย
7	วันพฤหัสบดี ที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑	ประกาศรายชื่อนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือก ให้กู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ที่เว็บไซต์ <a href="http://www.offstu.cmru.ac.th/">http://www.offstu.cmru.ac.th/</a>	กองพัฒนานักศึกษา
8	วันที่ ๒๗ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑	สถานศึกษาบันทึกกรอบวงเงินค่าเทอมให้กับนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา
9	วันที่ ๑ - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑	นักศึกษา Print เอกสารสัญญากู้ยืมเงิน ในระบบ e-Studentloan จำนวน ๒ ฉบับ	นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
10	วันศุกร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑	กองพัฒนานักศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องของสัญญา พร้อมอนุมัติในระบบ e-Studentloan	กองพัฒนานักศึกษา
11	วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ผู้กู้รายเก่าสถาบันเดิม / ผู้กู้รายใหม่ เข้าร่วมประชุมเพื่อฟังคำชี้แจงการทำสัญญา โดยให้นำสัญญาที่ Print มาด้วย - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ) - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่

ขั้นตอนที่	วัน เวลา สถานที่	การดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
11	วันศุกร์ ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๘.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม / ผู้ช่วยรายใหม่ เข้าร่วมประชุมเพื่อฟังคำชี้แจงการทำสัญญา โดยให้นำสัญญาที่ Print มาด้วย - คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) - คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ) - วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ) - ภาคพิเศษ ทุกคณะ	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
11	วันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ทางภาษาฯ ศูนย์แมริม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม / ผู้ช่วยรายใหม่ เข้าร่วมประชุมเพื่อฟังคำชี้แจงการทำสัญญา โดยให้นำสัญญาที่ Print มาด้วย - คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
12	วันที่ ๔ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๑	ผู้เข้าไปรอกค่าธรรมเนียมนการศึกษา ตามที่นักศึกษาลงทะเบียนจริง โดยไม่เกินวงเงินที่สถานศึกษากำหนด ในระบบ e-Studentloan	นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
13	วันที่ ๖ - ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑	Print ไปยืนยันการกู้ยืมเงิน	กองพัฒนานักศึกษา
14	วันพฤหัสบดี ที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ทางภาษาฯ ศูนย์แมริม	รับ/ลงนามไปยืนยัน - คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
14	วันศุกร์ ที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	รับ/ลงนามไปยืนยัน - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ) - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท
14	วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	รับ/ลงนามไปยืนยัน - คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) - คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ) - วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ) - ภาคพิเศษ ทุกคณะ	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษา ผู้กู้ทุกประเภท

ขั้นตอนที่	วัน เวลา สถานที่	การดำเนินการ	ผู้ดำเนินการ
15	วันที่ ๑๑ - ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๑	ผู้นำใบสัญญากู้ยืมเงินเพื่อการศึกษา ไปให้นายอำเภอ หรือ ปลัดอำเภอ เซ็นรับรอง จำนวน 2 ชุด	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันเสาร์ ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ทางภาษา เทคโนโลยีสารสนเทศและวิทยบริการ ศูนย์แมริม	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - คณะครุศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันอาทิตย์ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันอาทิตย์ ที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - คณะวิทยาการจัดการ (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันจันทร์ ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ภาคปกติ)	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันจันทร์ ที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๓.๐๐ น. - ๑๕.๐๐ น. ห้องประชุม ชั้น ๑๕ อาคาร ๙๐ ปี	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - คณะเทคโนโลยีการเกษตร (ภาคปกติ) - วิทยาลัยนานาชาติ (ภาคปกติ) - ภาคพิเศษ ทุกคณะ	กองพัฒนานักศึกษา และ นักศึกษาผู้กู้ รายเก่าสถาบันเดิม รายใหม่
16	วันอังคาร ที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	ส่งเอกสารสัญญา และใบยืนยัน - วิทยาลัยแม่ฮ่องสอน	กองพัฒนานักศึกษา และ ผู้กู้รายใหม่ รายเก่าสถาบันเดิม
17	ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๑	สถานศึกษาอนุมัติใบยืนยัน และส่งเอกสารใบยืนยันไปยังธนาคาร	กองพัฒนานักศึกษา